

臺中市政府建設局
特殊原因改依簽名方式簽到退表(正式人員)(範例)

單位名稱：

109 年 月 日

職稱	姓名	未刷刷卡別	簽到(退)時間 (日期.時間)	原因說明	單位主管 核章
科員	王○○	上午上班	年 月 日 時 分	8:25 已到勤， 惟因指紋一直 按壓不過，致 超過上班時間 8:30。	
			年 月 日 時 分		
			年 月 日 時 分		
			年 月 日 時 分		
			年 月 日 時 分		
			年 月 日 時 分		
			年 月 日 時 分		
			年 月 日 時 分		
			年 月 日 時 分		
			年 月 日 時 分		

備註：一、除有特殊原因外，至遲於3個工作日填報經主管核准後送人事室備查，逾期視同曠職。

二、請各單位主管嚴加管理，不得浮濫，如有虛報，一經查明或檢舉不實情事，除依法嚴懲當事人外，其主管亦應受連帶處分。