

「
」
巨額採購使用情形及效益分析表

依據「機關提報巨額採購使用情形及效益分析作業規定」辦理

提報機關代碼		案號	(啟用後提報)	序號	(啟用後提報)
提報招標機關					
提報機關地址					
招標機關代碼					
招標機關名稱					
標的名稱					
聯絡人		電話			
預計採購期程					
啟用日期					
使用年限					
廠商名稱	(啟用後提報)				
廠商地址	(啟用後提報)				
預算金額(新臺幣)	元	決標金額	(啟用後提報)	結算金額	(啟用後提報)
附加說明					
[提報使用期間起迄日期]:自中華民國 年 月 日至 年 月 日(啟用後提報)					
[預期使用情形、效益評估指標及目標]:					
[使用期間內實際使用情形及效益分析]:(啟用後提報)					
[實際與預期之比較及差異分析]:(啟用後提報)					
[本次與前數次之比較及差異分析]:(啟用後提報)					
[其他說明]:(啟用後提報)					
[綜合說明與檢討]:(啟用後提報)					
備註:					
(一) <u>辦理巨額採購前，應簽經機關首長核准之事項，餘為自啟用每屆滿一年之次日起三個月內逐年提報。</u>					
(二) 使用情形填寫提示:					
1.屬工程或財物採購者：使用功效、使用人數或次數、使用頻率、產量、產能、閒置、中斷使用或停止使用情形、瑕疵、故障、違約或發生事故情形、使用者滿意程度、維修情形、維修費用、投資報酬或收益、節省費用等。					
2.屬勞務採購者：使用功效、使用人數或次數、使用頻率、工作人力、工作成果、閒置、中斷使用或停止使用情形、瑕疵、違約或發生事故情形、使用者滿意程度、投資報酬或收益、節省費用等。					

本表摘自政府電子採購網「非重大採購事件之巨額採購效益評估內容」表編製

第一層決行

承辦

科室主管

機關首長