

臺中市政府建設局

工程督導卷宗目錄表(範例)

標案名稱			
主辦單位	○○○○科、大隊	主辦人員	
預算金額	(千元)	開工日期	○年○月○日
契約金額	(千元)	預定(或實際) 完工日期	○年○月○日
目錄編號	項 目		備註
一.	「開工前品質管理宣導」簽到表、照片表		
二.	歷次工程督導紀錄及缺失改善資料		
1.	主辦人員第○次督導紀錄(包括簽到表及函文)		
2.	主辦人員第○次督導缺失改善報告書(包括函文)		
3.	主辦人員第○次督導缺失改善檢退補正函文		
4.	主辦單位主管(科長、正工、股長) 第○次督導紀錄		
5.	主辦單位主管(科長、正工、股長、副總工程司) 第○次缺失改善報告書		
6.	督導小組(簡任層級以上人員) 第○次督導紀錄		
7.	督導小組(簡任層級以上人員) 第○次督導缺失改善報告書		
8.	外聘督導委員第○次督導紀錄		
9.	外聘督導委員第○次督導缺失改善報告書		

備註：

1. 本局工程主辦科、隊每月至少辦理 2 次以上工程督導。
2. 格式不敷使用，請自行增列。